

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению
на заседании педагогического совета
Протокол от 28.08.2017 г. № 33

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО «ДЮСШ №2»
И.Н.Хайруллин
Приказ от 29.08.17 № 31

Положение об организованных перевозках обучающихся муниципального автономного дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №2» Бавлинского муниципального района на соревнования, учебно-тренировочные сборы, экскурсии, туристических походов.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации перевозке обучающихся муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивной школа №2» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан (далее - **Учреждение**) на соревнования, учебно-тренировочные сборы, экскурсии и туристических походов (далее - **выезд**).

1.2. Нормативной основой для организации перевозке обучающихся на соревнования является Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2010 года №2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников», постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 №41 «Об утверждении СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержания и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Постановления Правительства РФ от 17.12.2013 г. №1177 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами", от 30.06.2015г. № №652 О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в части совершенствования правил организованной перевозки группы детей автобусами" и Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 21.01.2014 №3 «Об утверждении СП 2.5.3. 157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей» (зарегистрирован Минюстом России от 26.03.2014, регистрационный № 31731), методическими

рекомендациями по обеспечению Санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильном транспортом, утвержденными Роспотребнадзором России и МВД России 21.09.2006, памяткой организаторам перевозок групп детей автобусами, утвержденной МВД России.

II. Организация перевозок

2.1. *Выезд* обучающихся осуществляется на основании официального вызова на соревнования, положением о проведении соревнований в соответствии с утвержденным календарем спортивно-массовых мероприятий, запланированных экскурсий, туристических походов **Учреждения**.

2.2. При организации *выезда*, тренер-преподаватель обязан заблаговременно:

- за 15 дней до выезда за пределы Бавлинского муниципального района);
- за 7 дней до выезда в черте Бавлинского муниципального района),
- **письменно сообщить о выезде** инженеру по охране труда и техники безопасности образовательного процесса согласно (*приложению № 1*) к положению,
- **заявление от родителей**, при условии дачи согласия на выезд родителями (законными представителями) обучающемуся, согласно (*приложению №2*),
- **ведомость прохождения инструктажа по ТБ** обучающихся для выезда на соревнования, культурно-массовые мероприятия, походы и т.д..
- **смета расходов на командирование**, составленная согласно (*приложению №4*).

2.3. В день *выезда* тренер-преподаватель инструктирует обучающихся о правилах поведения в транспорте и **заполняет ведомость прохождения инструктажа по ТБ**. Обучающиеся (инструктируемые) от 14 лет лично расписываются в ведомости инструктажа. Обучающиеся до 14 лет получают устный инструктаж, в ведомости инструктажа (*приложение №3*) расписывается тренер-преподаватель, который предоставляет ведомость директору **Учреждения** на подпись.

- Ответственный за организацию перевозок обучающихся, назначается приказом директора **Учреждения**, на основании:

- заявления тренера-преподавателя;
- согласия родителей;
- сметы расходов

Согласует данный *выезд* с отделом образования Бавлинского муниципального района, уведомляет ОГГБДД отдела МВД России по Бавлинскому муниципальному району, и публикует проект приказа о командировании группы обучающихся:

- за 12 дней до *выезда* за пределы Бавлинского муниципального района;
- за 5 дней в черте Бавлинского муниципального района,

2.4. Во время *выезда* ответственный за сопровождением детей (тренер-преподаватель) обязан находиться на связи и в режиме онлайн.

2.5. При организации перевозки группы детей автобусами необходимо руководствоваться Постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 г. № 1177"Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами", от 30.06.2015г. № №652 О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в части совершенствования правил организованной перевозки группы детей автобусами" и Постановлением Главного государственного

санитарного врача РФ от 21.01.2014 №3 «Об утверждении СП 2.5.3. 157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей» (зарегистрирован Минюстом России от 26.03.2014, регистрационный № 31731), методическими рекомендациями по обеспечению Санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильном транспортом, утвержденными Роспотребнадзором России и МВД России 21.09.2006, памяткой организаторам перевозок групп детей автобусами, утвержденной МВД России.

2.6. При организации *выезда* тренер-преподаватель, согласно смете расходов планирует источник финансирования, который фиксирует в заявлении (*приложение №1*).

2.7. Для организации *выездов* привлечение дополнительных внебюджетных средств может осуществляться в форме пожертвования.

2.8. Пожертвования *Учреждения* могут производиться физическими и юридическими лицами и в денежном или материальном выражении, в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.9. Пожертвование осуществляется на основании договора пожертвования с *Учреждением* на расчетный счет *Учреждения*.

2.11. Распоряжение привлеченных средств осуществляется управляющим советом образовательного *Учреждения*.

2.12. Привлечение и использование средств из внебюджетных источников производится в пределах утвержденной сметы расходов.

2.13. При финансировании родителей финансовые средства перечисляются на счет *Учреждения*.

Данные средства выдаются под отчет тренеру-преподавателю, ответственному за организацию выезда обучающихся.

2.14. В случае личной оплаты родителей данное обстоятельство указывается в заявлении родителей (*приложение №2*).

2.15. Родители, *выезжающие* с детьми, организуют свой выезд самостоятельно, либо пользуются услугами *Учреждения*.

2.16. Персональную ответственность за безопасность здоровья и жизни всех детей, *выезжающих* организованно, несут ответственные за сопровождение детей (тренеры - преподаватели) *Учреждения* с момента выезда из города и до возвращения и передачи детей родителям (законным представителям).

2.17. Для осуществления организованной перевозки группы детей необходимо наличие следующих документов:

- приказ об организации выезда;
- списки обучающихся;
- договор фрахтования, заключенный фрахтовщиком и фрахтователем;
- документ, содержащий сведения о медицинском работнике;
- решение о назначении сопровождения автобусов - уведомление;
- список набора пищевых продуктов;
- список назначенных сопровождающих;
- документ, содержащий сведения о водителе;
- документ, содержащий порядок посадки детей в автобус;

- график движения, включающий в себя расчетное время перевозки с указанием мест и времени остановок для отдыха и питания;
- мед.справка, копия сертификата о прививках, санпинокружение (выезжающих за пределы республики)

2.18. При отсутствии необходимых документов, указанные в пункте 2.17. настоящего положения администрация **Учреждения** вправе запретить данный выезд.

2.19. Организованная перевозка группы детей в ночное время (с 23 часов до 6 часов) не допускается. Исключение составляют случаи перевозок детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, а также завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути).

При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 50 километров.

к Положению об организации перевозке
обучающихся на _____
Директору МАУ ДО «ДЮСШ №2»
И.Н. Хайруллину
тренера-преподавателя отделения

(название тделения)

(Ф.И.О. тренера)

заявление

рошу Вас разрешить выезд на _____
(название выезда), которые будут проходить в городе _____

_____ (дата: ЧЧ.ММ.ГГ.)

В соревнованиях примут участие спортсмены в составе:

п/п	Ф.И.О.	год рождения	домашний адрес	школа

Дата

подпись тренера

к Положению об организации перевозке
обучающихся на _____
Директору МАУ ДО «ДЮСШ № 2»
И.Н. Хайруллину

ФИО родителя (законного представителя)

ФИО обучающегося

Заявление

_____ разрешаю своему сыну (дочери) принять участие в
_____ (название соревнований), которые будут
проходить (дата: с ____ по ____) в городе (название города).

*в случае личного участия в финансировании необходимо сделать следующую
запись: Оплату расходов буду производить лично.*

Подпись

к Положению об организации перевозке
обучающихся на
Директору МАУ ДО «ДЮСШ № 2»
И.Н. Хайруллину

ВЕДОМОСТЬ
ПРОХОЖДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖА ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ДЛЯ ВЫЕЗДА НА

ЧЕРНЯХОВСКИЙ МАУ ДО «ДЮСШ №2»

И.Н. Хайруллин

к Положению об организации перевозке
обучающихся на _____
Директору МАУ ДО «ДЮСШ № 2»
И.Н. Хайруллину

СМЕТА

наездов на камондирование в _____

с _____ по _____

въезд _____

въезд _____

въезд _____

штого: _____ (_____)

месту составил(а) _____ / _____ / _____

В настоящем документе
прошнуровано и скреплено печатью

27/Восемь

И.Н. Хайруллин